

STANOVY SPOLKU

Článek I. Úvodní ustanovení

1. Název spolku je: **Spolek rodičů při MŠ Škarvadova**
2. Sídlo spolku je: Praha
3. Spolek rodičů při MŠ Škarvadova je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. Spolek rodičů při MŠ Škarvadova je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace, založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je podporovat činnost MŠ Škarvadova nad rámec podpory, kterou jí poskytuje obec či stát.
5. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku, se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

Článek II. Činnost spolku

1. Účelem spolku je zejména:
 - i) poskytování podpory a pomoci MŠ Škarvadova, včetně materiální a finanční pomoci a podpory, k zajištění činnosti MŠ Škarvadova a zlepšování jejího prostředí,
 - ii) podporovat vzájemnou komunikaci mezi rodiči, zákonnými zástupci, členy pedagogického sboru, vedením školy, jejím zřizovatelem a případně s dalšími subjekty, které mohou ovlivňovat úroveň vzdělání, stravování, zázemí školy apod.,
 - iii) seznamovat vedení školy s náměty, připomínkami a stížnostmi rodičů, zákonných zástupců, a spolupracovat s vedením školy při jejich řešení,
 - iv) spolupracovat s MŠ Škarvadova na pořádání kulturně-společenských, sportovních a obdobných akcí;
 - v) zajišťovat prostředky pro zájmovou činnost dětí, nadstandardní aktivity a/nebo školní pomůcky, zlepšení vybavenosti školy, pořádání akcí pro rodiče a děti a přátele školy.

Článek III. Členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné.

2. Členem spolku (dále jen „člen“) se může stát každá fyzická osoba starší 18-ti let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti, nebo právnická osoba, která splní všechny níže uvedené podmínky:
 - i) souhlasí se stanovami spolku,
 - ii) uhradí členský finanční příspěvek na činnost spolku (dále již jen jako „členský příspěvek“), a to vždy na příslušný školní rok a za každé dítě navštěvující MŠ Škarvadova, jehož je zákonným zástupcem. V případě, že člen spolku není zákonným zástupcem žádného dítěte navštěvující MŠ Škarvadova hradí členský příspěvek na činnost spolku ve výši odpovídající členskému příspěvku za jedno dítě.
3. Zákonný zástupce dítěte navštěvujícího MŠ Škarvadova, případně jiná fyzická nebo právnická osoba, která není zákonným zástupcem dítěte navštěvujícího MŠ Škarvadova se stává členem spolku na základě přihlášky a současně zaplacením členského příspěvku, který stanovuje spolek a je využíván výhradně na činnost spolku, a to vždy na školní rok, na který byl příspěvek zaplacen. Dokladem o členství je potvrzení o zaplacení členského příspěvku a potvrzení přihlášky k členství ve spolku.
4. Členství ve spolku zaniká:
 - i) vystoupením člena, a to dnem doručení písemného oznámení o vystoupení předsedovi spolku (e-mailem či korespondenčně na adresu sídla spolku),
 - ii) vyloučením člena pro závažné porušení povinností člena spolku či pro závažné porušení stanov spolku,
 - iii) uplynutím doby, na níž byl zaplacen členský příspěvek na činnost spolku,
 - iv) úmrtím člena – fyzické osoby, resp. zánikem člena – právnické osoby,
 - v) zánikem spolku nebo rozhodnutím členské schůze o jeho přeměně na jinou právní formu.

Článek IV. Práva a povinnosti členů

1. Člen spolku má právo:
 - i) účastnit se činnosti spolku,
 - ii) být pravidelně informován o činnosti a hospodaření spolku, a to nejméně 1x ročně,
 - iii) podílet se aktivně podle svých možností na činnosti spolku,
 - iv) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání,
 - v) účastnit se členských schůzí spolku s právem hlasovat,
 - vi) být volen do orgánů spolku.
2. Povinnosti členů spolku:
 - i) chránit a zachovávat dobré jméno spolku,
 - ii) dodržovat stanovy spolku,
 - iii) platit řádně a včas členské příspěvky spolku, a to vždy ve lhůtě nejpozději do 30.11. na příslušný školní rok, přičemž školním rokem se rozumí doba od 1.9. daného roku do 31.8. následujícího roku.

Členské příspěvky spolku jsou hrazeny za každé dítě navštěvující MŠ Škarvadova, jehož je člen zákonným zástupcem. V případě, že člen spolku není zákonným zástupcem žádného dítěte navštěvující MŠ Škarvadova, hradí členský příspěvek na činnost spolku ve výši odpovídající členskému příspěvku za jedno dítě.

Článek V. Seznam členů

1. Spolek vede za účelem evidence svých členů jejich neveřejný seznam. Seznam členů spolku obsahuje údaje o řádných členech a čekatelích řádného členství (tj. osob, které podaly přihlášku, ale dosud neuhradily členský poplatek). Seznam členů je veden v písemné, tak i v elektronické podobě, která slouží jako záloha dat.
2. Údaje ze seznamu členů spolku jsou využívány pro potřeby interního chodu spolku. Dále pak jsou údaje zpracovávány za účelem splnění nezbytných právních povinností a pro vedení přehledu o uhrazených členských příspěvcích. Za zpracování, evidenci, ochranu a bezpečné uložení těchto výkazů je zodpovědný předseda spolku.
3. Člen a čekatel řádného členství a adept svým členstvím ve spolku uděluje spolku, podle Zákona o ochraně osobních údajů, v platném znění a podle nařízení Evropského parlamentu a Rady o ochraně osobních údajů (GDPR), v platném znění, souhlas se zpracováním osobních údajů, a to i po dobu jednoho roku od zániku členství. Na údaje a výkazy vedené na základě nezbytných právních povinností se váží zákonem stanovené skartační lhůty.
4. V seznamu členů se o členovi vedou tyto údaje: jméno a příjmení, rodné číslo, datum narození, adresa trvalého bydliště nebo místa pobytu, poštovní a elektronická doručovací adresa (e-mail), telefonní kontakt, rok vzniku členství ve spolku, typ vykonávané funkce ve spolku, přehled uhrazených členských příspěvků a jejich výše. Jeho součástí je také evidence souhlasů se zpracováním osobních údajů. Neposkytnutí těchto údajů znamená porušení členských povinností.
5. Zápisy, změny a výmazy v seznamu členů se provádí na základě usnesení členské schůze nebo předsedy spolku poté, co se dozví a vzniku nebo zániku členství nebo o změně údajů zapsaných v seznamu členů. Zápisy, změny a výmazy v seznamu členů provádí předseda spolku.
6. Člen je povinen oznámit předsedovi spolku každou změnu údajů evidovaných v seznamu členů bez zbytečného odkladu poté, co změna nastala.
7. Seznam členů je zpřístupněn pouze členům spolku, a to v sídle spolku nebo v jiném místě, které určí předseda spolku. Předseda spolku je zároveň odpovědný za jeho ochranu a bezpečné uložení a je pověřen ke komunikaci s dozorovým úřadem.
8. Každý člen, a to i bývalý, obdrží na svou žádost od spolku na jeho náklady potvrzení s výpisem ze Seznamu členů spolku obsahující údaje o své osobě, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly na základě žádosti člena změněny nebo vymazány. Na místo zemřelého člena může o potvrzení požádat jeho manžel, manželka, dítě nebo rodič, a

není-li žádný z nich, může o vydání potvrzení žádat jiná osoba blízká nebo dědic, prokáží-li zájem hodný právní ochrany.

Článek VI. Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
 - i) členská schůze,
 - ii) předseda spolku.
2. **Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku.** Do její výlučné působnosti patří zejména:
 - i) rozhodování o vzniku a zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně, tj. schválení fúze či rozdělení,
 - ii) schvalování stanov spolku a jejich změn,
 - iii) projednávání zpráv o činnosti spolku a jeho předsedy,
 - iv) volba a odvolávání předsedy spolku,
 - v) oprávnění měnit rozhodnutí předsedy spolku,
 - vi) rozhodování o návrhu člena spolku na přezkoumání rozhodnutí o jeho vyloučení,
 - vii) rozhodování o výši a splatnosti členských příspěvků členů spolku a/nebo jiných finančních příspěvků spolku,
 - viii) kontrola účetnictví, schvalování rozpočtu spolku jako orientačního plánu hospodaření, schvalování výsledku hospodaření a účetní závěrky spolku,
 - ix) rozhodování o hlavních směrech činnosti spolku.
3. Členská schůze je usnášeníschopná je-li přítomno alespoň 5 (pět) členů spolku. Členská schůze rozhoduje alespoň prostou většinou hlasů přítomných členů spolku, přičemž každý člen spolku má jeden hlas. Ke změně stanov spolku a rozhodnutí o zániku spolku je nutná alespoň dvoutřetinová většina hlasů přítomných členů.
4. Členskou schůzi svolává předseda spolku, a to alespoň jednou ročně. Termín a program členské schůze oznámí předseda spolku členům spolku nejméně 30 dnů přede dnem jejího konání, a to písemným oznámením vyvěšeným na informačních nástěnkách MŠ Škarvadova.
5. Členská schůze může rozhodovat i per rollam, tedy korespondenčním hlasováním, a to tak, že předseda spolku rozešle návrh rozhodnutí e-mailem na adresy, které mu členové sdělí na členské přihlášce. Rozhodnutí je platné, pokud hlasuje nejméně jedna polovina všech členů spolku. Pro přijetí rozhodnutí postačí hlas jedné poloviny hlasujících členů spolku.
6. Předseda spolku je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi, pokud o to požádá alespoň 20 % členů spolku, a to do 14 (čtrnácti) dnů ode dne, kdy mu je žádost o svolání mimořádné členské schůze doručena.
7. Jednání členské schůze řídí předseda spolku nebo jím pověřený člen spolku.

8. Ze zasedání členské schůze se pořizuje zápis, ze kterého musí být patrné, kdo zasedání členské schůze svolal, kdy a kde se konalo, kdo ho zahájil, kdo mu předsedal a jaká byla přijata usnesení. Zápis o zasedání členské schůze je povinen doručit předseda spolku nebo jím pověřený člen spolku ve lhůtě do 30 (třiceti) dnů členům spolku, a to na elektronické doručovací adresy (e-maily) členů spolku.
9. **Předseda spolku je statutárním orgánem spolku, individuálním a jedná jeho jménem samostatně.** Předseda spolku je povinen a oprávněn:
- svolávat zasedání členské schůze spolku v souladu s těmito stanovami,
 - vést řádně agendu spolku,
 - archivovat veškeré zápisy a dokumenty spolku (v písemné či elektronické podobě),
 - předkládat členské schůzi návrh rozpočtu spolku,
 - vést účet spolku a disponovat s finančními prostředky na tomto účtu na základě rozhodnutí příslušných orgánů spolku,
 - rozhodnout o změně adresy sídla spolku,
 - rozhodovat o všech záležitostech, které nespadají do působnosti členské schůze spolku.
10. Předseda spolku je volen na 3 (tři) roky a může být zvolen opakovaně. Funkční období předsedy spolku končí na první členské schůzi ve školním roce, ve kterém uplyne uvedená lhůta od jeho zvolení. Funkční období předsedy spolku skončí také dnem, kdy přestane být členem spolku.
- Předseda spolku může ze své funkce odstoupit. Odstoupení musí být adresováno členské schůzi, učiněno písemně a doručeno na adresu sídla spolku. Výkon funkce skončí uplynutím (3) tři měsíců od doručení nebo předání odstoupení, pokud členská schůze na žádost odstupujícího člena nerozhodne o bližším datu ukončení. Předseda spolku může odstoupit z funkce i tak, že na pořad jednání členské schůze bude zařazeno oznámení o odstoupení z funkce a předseda na zasedání členské schůze oznámí, že odstupuje z funkce. V takovém případě skončí funkce oznámením odstoupení z funkce na členské schůzi, pokud členská schůze na žádost odstupujícího člena neurčí jiný okamžik zániku výkonu funkce.

Článek VII. Majetek a hospodaření

- Příjmy spolku tvoří členské příspěvky jeho členů, dary, granty a další příjmy (např. příjmy získané během kulturně-společenských, sportovních a obdobných akcí). Výši členských příspěvků určuje členská schůze.
- Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku, a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
- Spolek hospodaří podle rozpočtu schváleného členskou schůzí. Odchyly od rozpočtu projednané a schválené předsedou spolku musí být předloženy ke schválení následující členské schůze.

4. Oprávnění k nakládání s finančními prostředky je rozděleno takto:
- i) předseda výboru je oprávněn samostatně rozhodovat o finančních prostředcích na jednu akci a třídu do výše 35.000,- Kč (slovy: třicetpěttisíckorunčeských),
 - ii) pouze členská schůze spolku je oprávněna rozhodovat a schvalovat o použití finančních prostředků na jednu akci a třídu v částce převyšující 35.000,- Kč (slovy: třicetpěttisíckorunčeských).

Článek VIII. Přechodná ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Vedle jiných způsobů zániku spolku stanovených právními předpisy spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze spolku. Před svým zánikem musí být vypořádán majetek a závazky spolku.
3. Dále členská schůze může rozhodnout, že spolek a jeho likvidační zůstatek je bezplatně převeden na MŠ Škarvadova.

Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem registrace spolku ve veřejném rejstříku.

V Praze dne _____

Kateřina Kmecová

Petra Haraštová

Lucie Hokrová

Alessandra Bucci

Adéla Ploužková